

INSTRUCTIVO PARA ORDEN DE COTEJO DBA

NOTARÍA|230

DOCUMENTO CONTROLADO

© Queda prohibida la reproducción total o parcial de este documento por cualquier medio, así como transportarlo fuera de las instalaciones de la Notaría, sin autorización previa del Notario.

ORDEN DE COTEJO DBA

Una orden de cotejo contiene los datos del documento a cotejar; el número de copias que se solicitan, número de hojas del documento, número de expediente al que pertenece y una descripción detallada del documento original, además contiene los datos de la persona a la que se le facturara el servicio (nombre y RFC).

La orden de cotejo se obtiene a través de la plataforma de DBA y para generarla es necesario tener la siguiente información:

- Documento original a cotejar
- Nombre de la persona física/moral que solicita el servicio
- Constancia de Situación Fiscal Actualizada

Para generar la orden de cotejo:

1. Ingresa al portal del sistema DBA colocando la siguiente liga en la barra de direcciones <https://not230cdmx.dbasystem.org/notarial0230DF/>

NOTARÍA|230 LIC. ALFREDO BAZÚA WITTE
Notaría Pública No. 230 de la Ciudad de México

Favor de desactivar el bloqueador de ventanas

Usuarios Registrados

Usuario:

Contraseña:

Iniciar sesión

Instrucciones:

Llene los campos requeridos en el cuadro de la izquierda:

-Usuario: Nombre de usuario asignado por el administrador del sistema
-Contraseña: Contraseña asignada por el administrador del sistema

El siguiente archivo de distribución gratuita es necesario para la correcta visualización del sistema, haga clic para iniciar la descarga:

1. DBA LINK
2. MANUALES GENERALES
3. MANUAL OPERACIONES
4. MANUAL PLANTILLAS
5. DICCIONARIO DE CAMPOS

SOPORTE REMOTO

timbox
edicom
raxspace
XPD
DFACTURE

2. Coloca usuario y contraseña y da clic en “Iniciar sesión”

NOTARÍA|230 LIC. ALFREDO BAZÚA WITTE
Notaría Pública No. 230 de la Ciudad de México

Usuarios Registrados

Usuario: mqulinana

Contraseña: *****

Iniciar sesión

Instrucciones:

Llene los campos requeridos en el cuadro de la izquierda:

-Usuario: Nombre de usuario asignado por el administrador del sistema
-Contraseña: Contraseña asignada por el administrador del sistema

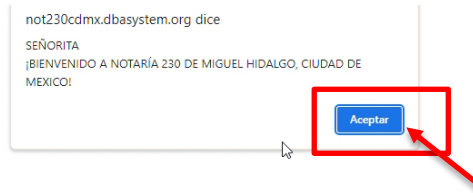
El siguiente archivo de distribución gratuita es necesario para la correcta visualización del sistema, haga clic para iniciar la descarga:

1. DBA LINK
2. MANUALES GENERALES
3. MANUAL OPERACIONES
4. MANUAL PLANTILLAS
5. DICCIONARIO DE CAMPOS

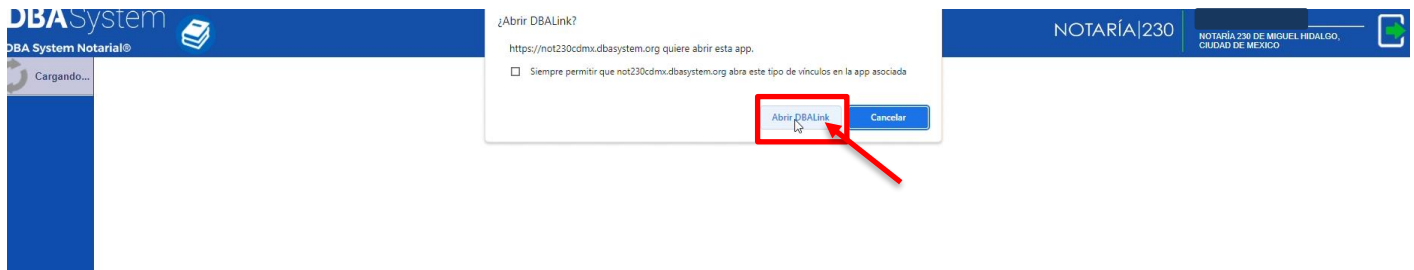
SOPORTE REMOTO

timbox
edicom
raxspace
XPD
DFACTURE

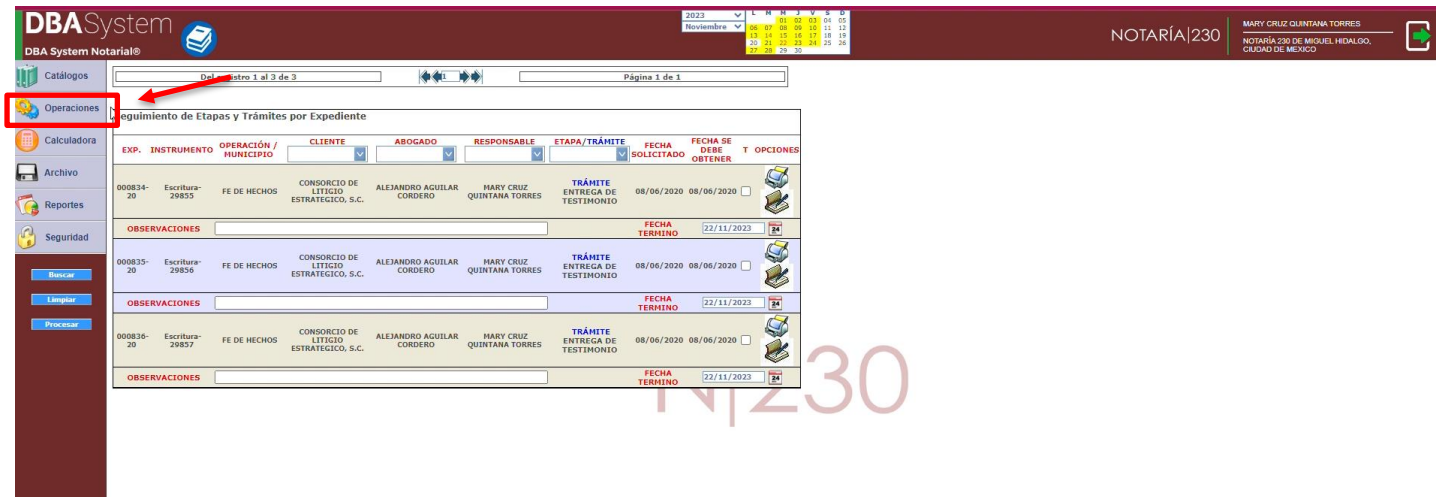
3. Arroja una ventana emergente dando la bienvenida a la sesión da clic en **“Aceptar”**



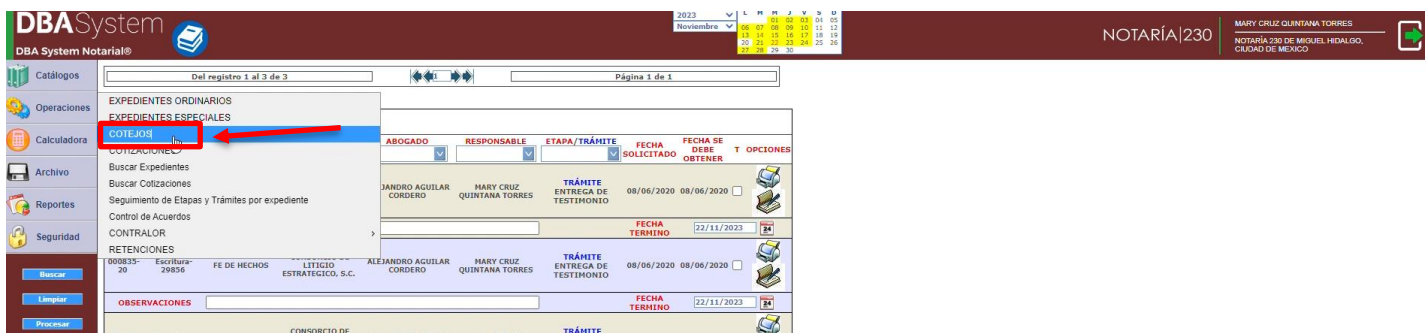
4. Nuevamente arrojará una ventana emergente para abrir DBA, da clic en **“Abrir DBALink”**



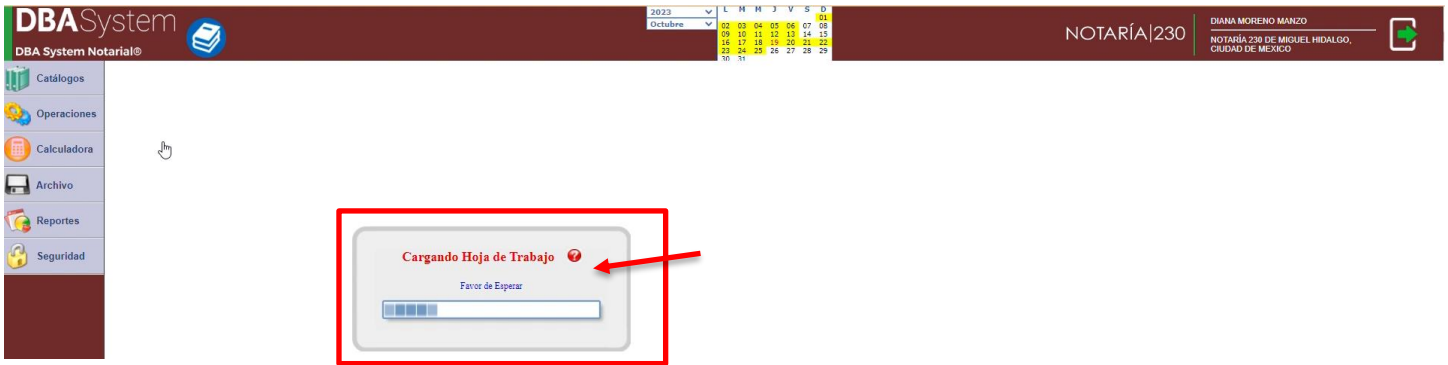
5. Da clic en la barra izquierda y selecciona **“operaciones”**



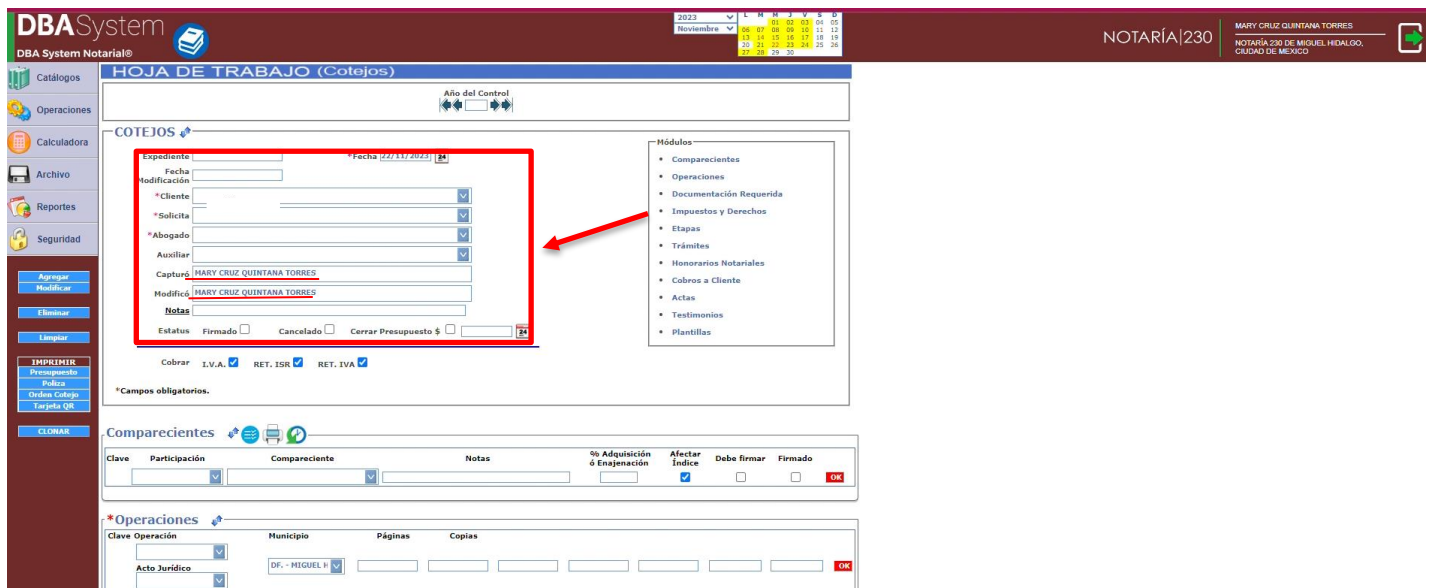
6. Se desglosarán varias opciones, da clic en **“cotejos”**



7. Aparecerá una ventana emergente que indicará que se está cargando la hoja de trabajo



8. En la hoja de trabajo aparecerá automáticamente el nombre del usuario que captura y modifica los datos



9. Coloca el nombre del cliente que solicita el cotejo, si es cliente institucional aparecerá como opción, da clic sobre el nombre para seleccionarlo. Una vez seleccionado automáticamente se llenará el campo de quien "solicita". En caso de que el cotejo sea solicitado por una persona moral de preferencia coloca el nombre de la persona física que lo solicita

DBA System Notarial®

2023 | Noviembre | 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

NOTARÍA|230 | MARY CRUZ QUINTANA TORRES | NOTARÍA 230 DE MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO

HOJA DE TRABAJO (Cotejos)

Año del Control

COTEJOS

Expediente

Fecha

Modificación

*Fecha 22/11/2023

*Cliente ASPEN LABS

*Solicita ASPEN MEXICO

*Abogado HECTOR JASPEADO BECERRA

Auxiliar HECTOR JASPEADO MARTINEZ

Capturó NOEL JASPEADO MARTINEZ

Modificó MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Notas

Estatus Firmado Cancelado Cerrar Presupuesto \$

Cobrar I.V.A. RET. ISR RET. IVA

*Campos obligatorios.

Módulos

- Comparecientes
- Operaciones
- Documentación Requerida
- Costos y Derechos
- Etapas
- Trámites
- Honorarios Notariales
- Cobros a Cliente
- Actas
- Testimonios
- Plantillas

DBA System Notarial®

2023 | Noviembre | 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

NOTARÍA|230 | MARY CRUZ QUINTANA TORRES | NOTARÍA 230 DE MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO

HOJA DE TRABAJO (Cotejos)

Año del Control

COTEJOS

Expediente

Fecha

Modificación

*Fecha 22/11/2023

*Cliente ASPEN LABS

*Solicita ASPEN LABS

*Abogado MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Auxiliar MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Capturó MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Modificó MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Notas

Estatus Firmado Cancelado Cerrar Presupuesto \$

Cobrar I.V.A. RET. ISR RET. IVA

*Campos obligatorios.

Módulos

- Comparecientes
- Operaciones
- Documentación Requerida
- Impuestos y Derechos
- Etapas
- Trámites
- Honorarios Notariales
- Cobros a Cliente
- Actas
- Testimonios
- Plantillas

10. Ingresas el nombre del Abogado a cargo del servicio

DBA System Notarial®

2023 | Noviembre | 05 06 07 08 09 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

NOTARÍA|230 | MARY CRUZ QUINTANA TORRES | NOTARÍA 230 DE MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO

HOJA DE TRABAJO (Cotejos)

Año del Control

COTEJOS

Expediente

Fecha

Modificación

*Fecha 22/11/2023

*Cliente ASPEN LABS

*Solicita ASPEN LABS

*Abogado OSCAR GUILLERMO ROMERO ALVARADO

Auxiliar

Capturó MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Modificó MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Notas

Estatus Firmado Cancelado Cerrar Presupuesto \$

Cobrar I.V.A. RET. ISR RET. IVA

*Campos obligatorios.

Módulos

- Comparecientes
- Operaciones
- Documentación Requerida
- Impuestos y Derechos
- Etapas
- Trámites
- Honorarios Notariales
- Cobros a Cliente
- Actas
- Testimonios
- Plantillas

11. Da clic en las casillas de verificación de “Ret. ISR” y “Ret. IVA” para quitar las retenciones

DBA System Notarial®

2023 | Noviembre

NOTARÍA|230 | MARY CRUZ QUINTANA TORRES

HOJA DE TRABAJO (Cotejos)

Año del Control

COTEJOS

Expediente: *Fecha 22/11/2023

Modificación

*Cliente ASPEN LABS

*Solicita ASPEN LABS

*Abogado OSCAR GUILLERMO ROMERO ALVARADO

Auxiliar

Captura MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Modificó MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Notas

Estatus Firmado Cancelado Cerrado Presupuesto \$

Cobrar I.V.A. RET. ISR RET. IVA

*Campos obligatorios.

DBA System Notarial®

2023 | Noviembre

NOTARÍA|230 | MARY CRUZ QUINTANA TORRES

HOJA DE TRABAJO (Cotejos)

Año del Control

COTEJOS

Expediente: *Fecha 22/11/2023

Modificación

*Cliente ASPEN LABS

*Solicita ASPEN LABS

*Abogado OSCAR GUILLERMO ROMERO ALVARADO

Auxiliar

Captura MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Modificó MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Notas

Estatus Firmado Cancelado Cerrado Presupuesto \$

Cobrar I.V.A. RET. ISR RET. IVA

Únicamente quedará marcada la casilla de I.V.A.

12. En la sección de “operaciones” selecciona como clave de operación “Cotejos-Cotejo”

Cobrar I.V.A. RET. ISR RET. IVA

*Campos obligatorios.

COMPAR

Clave Operación

Clave	Participación	Comparteciente	Notas	% Adquisición ó Enajenación	Afectar Índice	Debe firmar	Firmado
					<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Operaciones

Clave Operación	Municipio	Páginas	Copias
COTEJOS - COTEJO			
COTEJOS - COTEJO DE FE DE BAUTIZO			
COTEJOS - COTEJOS Y REEXPEDICIONES CRUZ AZUL			
COTEJOS - EXPEDICIÓN DE TESTIMONIO POSTERIOR			
COTEJOS - REEXPEDICIÓN DE COTEJO			
COTEJOS - REEXPEDICIÓN DE COTEJOS APENDECIE			

Doc

Clav

Notas

13. Automáticamente se llenará el campo de “acto jurídico”, ingresa el número de páginas del documento a cotejar y el número de copias solicitadas por el cliente, da clic en “Ok”

Cobrar I.V.A. RET. ISR RET. IVA

*Campos obligatorios.

Compartes

Clave	Participación	Compartes	Notas	% Adquisición ó Enajenación	Afectar Índice	Debe firmar	Firmado
					<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

*Operaciones

Clave Operación: COTEJOS - COTEJO

Municipio: DF. - MIGUEL H

Páginas: 6.00

Copias: []

OK

14. El sistema abrirá una ventana emergente que indica el cálculo de costos

DBA System Notarial

2023

NOTARÍA 230

MARY CRUZ QUINTANA TORRES

NOTARÍA 230 DE MIGUEL HIDALGO, CIUDAD DE MEXICO

HOJA DE TRABAJO (Cotejos)

Año del Control

COTEJOS

Expediente

Fecha

Modificación

*Cliente: ASPEN LABS

*Solicita: ASPEN LABS

*Abogado: OSCAR GUILLERMO ROMERO LUV

Auxiliar

Captura: MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Modificó: MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Notas

Estatus: Firmado Cancelado Cerrar Presupuesto \$ []

Cobrar I.V.A. RET. ISR RET. IVA

*Campos obligatorios.

Calculando Costos

Favor de Esperar

15. Se llenarán por default los campos de documentación requerida y honorarios notariales

DBA System Notarial®

2023
Noviembre

NOTARÍA|230

MARY CRUZ QUINTANA TORRES
NOTARÍA 230 DE MIGUEL HIDALGO, CDMX DE MEXICO

HOJA DE TRABAJO (Cotejos)

Año del Control

COTEJOS

Expediente: *Fecha 22/11/2023

Fecha Modificación

*Cliente ASPEN LABS

*Solicita ASPEN LABS

*Abogado OSCAR GUILLERMO ROMERO ALVARADO

Auxiliar

Captura MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Modifica MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Notas

Estatus Firmado Cancelado Cerrar Presupuesto \$

Cobrar L.V.A. RET. ISR RET. IVA

*Campos obligatorios.

Módulos

- Comparecientes
- Operaciones
- Documentación Requerida
- Impuestos y Derechos
- Etapas
- Trámites
- Honorarios Notariales
- Cobros a Cliente
- Actas
- Testimonios
- Plantillas

Comparecientes

Clave	Participación	Compareciente	Notas	% Adquisición ó Enajenación	Afectar Índice	Debe firmar	Firmado
					<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

***Operaciones**

Clave Operación	Municipio	Páginas	Copias
Acto Jurídico	DF. - MIGUEL H		
Operación	DF. - MIGUEL H	6.00	2.00

Documentación Requerida

Clave	Tipo de Documento	Responsable	Fecha Compromiso	Fecha Entrega Cliente	Notas
1	DESCRIPCIÓN DE DOCUMENTOS	OSCAR GUJ			
2	DOCUMENTO A COTEJAR	OSCAR GUJ			
3	IDENTIFICACIÓN OTORGANTE	OSCAR GUJ			
4	NUMERO DE COPIAS POR EXPEI	OSCAR GUJ			
5	NUMERO DE COPIAS SOLICITAE	OSCAR GUJ			
6	NUMERO DE FOJAS DE CADA DO	OSCAR GUJ			
7	ORIGINAL O COPIA CERTIFICAC	OSCAR GUJ			
8	SOLICITUD DEL CLIENTE	OSCAR GUJ			

Honorarios Notariales

*Tipo	*Fecha	Notas	*Monto	%	Descuento	Compareciente
HONORARIOS	22/11/2023					ASPEN LABS
HONORARIOS	22/11/2023	REPRODUCCION	12.00		0	ASPEN LABS
HONORARIOS	22/11/2023	DIGITALIZACION	126.00		0	ASPEN LABS
HONORARIOS	22/11/2023	ALMACENAMIENTO	70.00		0	ASPEN LABS
HONORARIOS	22/11/2023	TARIFA	988.00		0	ASPEN LABS
TOTAL HONORARIOS			1,196.00			
TOTAL I.V.A.			191.36			
TOTAL RETENCIÓN I.S.R.			0.00			
TOTAL RETENCIÓN I.V.A.			0.00			
TOTAL			1,387.36			

Cobros a Cliente

Tipo Recibo	Folio	Fecha	Cliente Cotizado	Emitido a	Concepto	Monto	Monto Cobrado
		22/11/2023				\$0.00	\$0.00
TOTAL						\$0.00	\$0.00

Actas

Tipo Instrumento

Número

Libro

*Fecha Acta

Testimonio

Número	Acta	Fecha Expedición	Se Inscribe	Lugar de Registro	Fecha Ingreso	Fecha Salida	Fecha Entrega Cliente	Notas
			<input type="checkbox"/>					

Número de Folio

Tomos

Volumen

Libro

Sección

Inscripción

Foja Inicial

Foja Final

Número de Solicitud

Fecha de Registro

Observaciones

Plantillas

Clave

Formato

Observaciones

16. En la sección de plantillas coloca el formato "Orden de cotejo" y da clic en "Ok"

Testimonio

Número	Acta	Fecha Expedición	Se Inscribe	Lugar de Registro	Fecha Ingreso	Fecha Salida	Fecha Entrega Cliente	Notas
			<input type="checkbox"/>					

Número de Folio

Tomos

Volumen

Libro

Sección

Inscripción

Foja Inicial

Foja Final

Número de Solicitud

Fecha de Registro

Observaciones

Plantillas

Clave

Formato

Observaciones

ORDEN DE COTEJO

17. En la barra lateral izquierda da clic en “agregar”

The screenshot shows the DBA System Notarial interface. The top header includes the logo, a calendar for November 2022, and the user information: NOTARÍA|230 and MARY CRUZ QUINTANA TORRES. The left sidebar contains navigation options: Catálogos, Operaciones, Calculadora, Archivo, Reportes, Seguridad, and 'Agregar' (highlighted with a red box and arrow). The main content area displays the 'Honorarios Notariales' section with a table of fees and a summary table.

*Tipo	*Fecha	Notas	*Monto	%	Descuento	Compareciente	
HONORARIOS	22/11/2023						OK
HONORARIOS	22/11/2023	REPRODUCCION	12.00	0		ASPEN LABS	X
HONORARIOS	22/11/2023	DIGITALIZACION	126.00	0		ASPEN LABS	X
HONORARIOS	22/11/2023	ALMACENAMIENTO	70.00	0		ASPEN LABS	X
HONORARIOS	22/11/2023	TARIFA	988.00	0		ASPEN LABS	X
TOTAL HONORARIOS			1,196.00				
TOTAL I.V.A.			191.36				
TOTAL RETENCIÓN I.S.R.			0.00				
TOTAL RETENCIÓN I.V.A.			0.00				
TOTAL			1,387.36				

18. Se abrirá una ventana emergente con la leyenda “Esta seguro de agregar la certificación” da clic en “aceptar”

The screenshot shows the same DBA System Notarial interface as in step 17, but with a modal dialog box open. The dialog box contains the text 'Esta seguro de agregar la Certificación' and two buttons: 'Aceptar' (highlighted with a red box and arrow) and 'Cancelar'. The background interface is dimmed.

19. De forma inmediata se mostrará una ventana emergente con la leyenda “El expediente se dio de alta con éxito” da clic en “aceptar”

The screenshot shows the DBA System Notarial interface. At the top, a notification banner displays the IP address 192.168.20.3 and the message "El Expediente se dio de alta con éxito". A red box highlights an "Aceptar" button in the top right corner, with a red arrow pointing to it. The main content area includes sections for "Honorarios Notariales" (Notary Fees), "Cobros a Cliente" (Payments to Client), "Actas" (Minutes), "Testimonio" (Testimony), and "Plantillas" (Templates). The "Honorarios Notariales" section contains a table with columns for Tipo, Fecha, Notas, Monto, %, Descuento, and Compareciente. The "Cobros a Cliente" section shows a "Cargando Hoja de Trabajo" (Loading Worksheet) status with a "Favor de Esperar" (Please Wait) message. The "Actas" section has fields for Tipo Instrumento, Número, Libro, and Fecha Acta. The "Testimonio" section has fields for Número, Acta, Fecha Expedición, Se Inscribe, Lugar de Registro, Fecha Ingreso, Fecha Salida, Fecha Entrega Cliente, and Notas. The "Plantillas" section has fields for Clave and Formato, with a dropdown menu showing "ORDEN DE COTEJO".

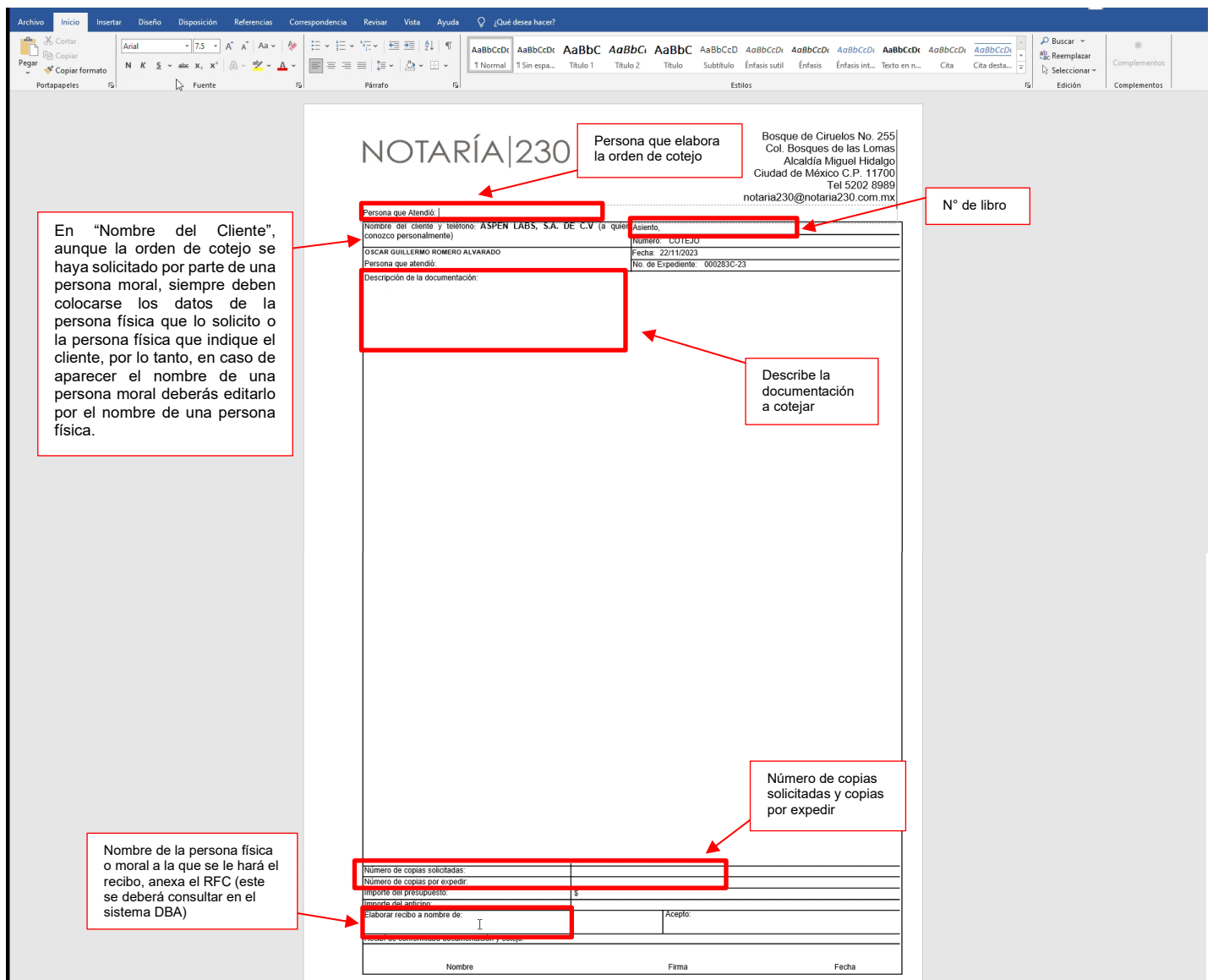
20. En la sección de cotejos el sistema asignara un número de expediente, desliza hacia la sección de “plantillas” y da clic en el icono de “carpeta”

The screenshot shows the DBA System Notarial interface. The top navigation bar includes "NOTARÍA|230" and the name "MARY CRUZ QUINTANA TORRES". The main content area is titled "HOJA DE TRABAJO (Cotejos)". A red box highlights the "Expediente" field with the value "000283C-23" and the "Fecha" field with the value "22/11/2023". A red arrow points to the "Expediente" field. Below this, there are sections for "Comparecientes" (Parties), "Operaciones" (Operations), and "Plantillas" (Templates). The "Comparecientes" section has a table with columns for Clave, Participación, Compareciente, Notas, % Adquisición ó Enajenación, Afectar Índice, Debe firmar, and Firmado. The "Operaciones" section has a table with columns for Clave Operación, Municipio, Páginas, Copias, and other fields. The "Plantillas" section has fields for Clave and Formato, with a dropdown menu showing "ORDEN DE COTEJO". A red box highlights the "Plantillas" section, and a red arrow points to a folder icon in the bottom right corner of the "Plantillas" section.

21. El sistema abrirá una nueva pestaña para generar el formato, da clic en “**Guardar**”, arrojará una ventana emergente da clic en “**Abrir DBALink**”



22. Se generará la plantilla en formato Word, algunos campos aparecerán por default, llena los demás campos solicitados. Para colocar, editar o mover la información haz clic en los cuadros de texto correspondientes



23. Una vez llenos los campos solicitados imprime la orden de cotejo y entrega al revisor correspondiente para que verifique que la información este correcta

NOTARÍA|230

Bosque de Ciruelos No. 255
Col. Bosques de las Lomas
Alcaldía Miguel Hidalgo
Ciudad de México C.P. 11700
Tel 5202 8989
notaria230@notaria230.com.mx

Persona que Atendió: MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Nombre del cliente y teléfono: NICOLAS AMARO MEJIA (a quien conozco personalmente)	Asiento: 9
Persona que atendió: OSCAR GUILLEMO ROMERO ALVARADO	Número: COTEJO
	Fecha: 22/11/2023
	No. de Expediente: 000283C-23

Descripción de la documentación:

7 A. PRORROGA DE REGISTRO SANITARIO NO. 64785 SSA NO. DE SOLICITUD 233300C1250228 EXPEDIDIO POR LA COMISION FEDERAL PARA LA PROTECCION CONTRA RIESGOS SANITARIOS, SECRETARIA DE SALUD.

Número de copias solicitadas:	2
Número de copias por expedir:	2
Importe del presupuesto:	\$
Importe del anticipo:	\$

Elaborar recibo a nombre de: **ASPEN LABS, S.A. DE C.V** Acepto:

RFC: **ALA6708221J7**

Recibi de conformidad documentación y cotejo:

Nombre	Firma	Fecha

24. Una vez que el revisor haya verificado que la información sea correcta, la orden deberá tener la rúbrica y/o el visto bueno del Abogado a cargo de la solicitud o en su caso del Notario y en ese momento se hará entrega de la orden de cotejo y del documento original al área de expedición de testimonios

a) Orden de cotejo firmada/rubricada

b) Documento original a cotejar

NOTARÍA|230

Bosque de Ciruelos No. 255
Col. Bosques de las Lomas
Alcaldía Miguel Hidalgo
Ciudad de México C.P. 11700
Tel 5202 8989
notaria230@notaria230.com.mx

Persona que Atendió: MARY CRUZ QUINTANA TORRES

Nombre del cliente y teléfono: RODRIGO DIAZ ALVAREZ (a quien conozco personalmente)	Asiento: 9
Persona que atendió: ALFREDO BALDA WITTE	Número: COTEJO
	Fecha: 21/11/2023
	No. de Expediente: 000286C-23

Descripción de la documentación:

A. SEGUNDO TESTIMONIO DE LA ESCRITURA NÚMERO 232,840 DE FECHA 07 DE NOVIEMBRE DE 2023 OTORGADA ANTE LA FE DEL LIC. CECILIO GONZALEZ MARRQUEZ, NOTARIO NO. 133 DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

Visto

Número de copias solicitadas:	3
Número de copias por expedir:	3
Importe del presupuesto:	\$0.00
Importe del anticipo:	\$0.00

Elaborar recibo a nombre de: **RODRIGO DIAZ ALVAREZ** Acepto:

Recibi de conformidad documentación y cotejo:

Nombre	Firma	Fecha

Notaría 2357

ejemplo

Testamento

En el volumen sufragáneo número 232,840 de fecha 07 de noviembre de 2023 otorgada ante la fe del Lic. Cecilio González Marrquez, Notario No. 133 de la Ciudad de México, se declaró lo siguiente:

En México Distrito Federal, siendo las doce horas con veintidós minutos del viernes 14 de agosto de 2023, ante mi GILBERTO GONZALEZ GARZA, notario público número 2300, comparece la Sra. LAURA CECILIA MONTEIL RAMIREZ quien manifiesta su intención de otorgar:

TESTAMENTO PÚBLICO ABIERTO

Encuentándose presentes mis auxiliares los señores Roberto Martínez Tomas y Laura Gutiérrez Miguel quienes fungirán como testigos y después de asestar sus respectivas identificaciones, aceptan firmar parte del presente como testigos.

En mi presencia la Sra. Laura Cecilia Montiel Ramirez declara que es originaria de esta ciudad, habiendo nacido el 14 de mayo de 1981, encontrarse viva y tener un hijo de nombre Luis Daniel Fuentes Montiel y Julieta Alejandra Fuentes Montiel ambos mayores de edad. En el suceso aquiescente se hacen las siguientes:

DECLARACIONES.

I. Llamarse Laura Cecilia Montiel Ramirez, ser originaria de la Ciudad de México, encontrarse perfectamente fuera de sus facultades mentales y tener su domicilio en Calle Iztapalapa No. 66 Colonia Angeles y domicilio en la delegación Iztapalapa.

II. Declara que no tiene otro testamento anterior al presente y ninga rotundamente cualquier documento que auzan como tal. Conforme a lo ya expuesto se redactan las siguientes:

CLAUSULAS

Primera.- La Sra. Laura Cecilia Montiel Ramirez declara que su pertenencia consistente en tres casas habitación y una bodega, se entregará en forma equitativa a sus dos hijos. Entregándose la Bodega y el lote en Av. Trabajadores Numero 88 Cal Ecuarroz en Iztapalpa, a su hijo **LUIS DANIEL FUENTES MONTEIL**, para que siga usando la bodega como filiteria textil y la casa habitación (casa que actualmente les está prestando) y la casa ubicada en Calle No. 66 Colonia Angeles y domicilio en la delegación Iztapalapa así como la casa que se encuentra en Calle Proletarios 666 de la colonia Gubernamental en esta misma demarcación, pasen a ser propiedad de mi hija Julieta Alejandra Fuentes Montiel, la primera para uso como habitación y la segunda como casa producto la cual se encuentra rematada y cuenta con ocho departamentos, recibiendo sus respectivos beneficios.

Segunda.- El capital de mi pensión acumulada en mi cuenta, dinero que pase en forma equitativa a mis dos hijos, así como los fondos que me dejó mi difunto esposo que ascienden a \$6 300 000.00 (Seis y seis millones seiscientos ochenta mil pesos).

Tercera.- En relación a los bienes muebles, se establecen como legado para mi hijastro Ramón Rodríguez Herrera, quien actualmente se encuentra viviendo en Estados Unidos y que estudia medicina, siendo junto al dinero que tengo en el Banco Bankbueno S.A. de C.V. que asciende a un millón de dólares (Un millón quinientos mil pesos).

Foja 1
10ejemplos.com